

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 20» МБОУ «СОШ №20»**

426028, УР, г. Ижевск, ул. Леваневского, д. 2а тел. 50-65-00,
e-mail: mou-20@yandex.ru

ПРИКАЗ

18.03.2024г.

№ 65/ОД

**Об организации приема в первый класс на 2024/25 учебный год и назначении
ответственных**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», распоряжением Управления образования Администрации г. Ижевска, в соответствии с планом мероприятий по организации приемной кампании в 1 класс в 2024 году, с целью организованного приема детей в первый класс МБОУ «СОШ №20», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить контингент первых классов 2024/25 учебного года в количестве: 5 классов общей численностью 125 человек.
2. Назначить ответственной за прием детей в первый класс МБОУ «СОШ №20» заместителя директора по УВР Ивашкину Л.Ю.
3. Установить график приема заявлений и документов (приложение 1)
4. Заместителю директора по УВР Ивашкиной Л.Ю.:
 - принимать у родителей заявления о зачислении и документы, проверять их на соответствие Порядку приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458, вести документацию и заполнять журналы приема заявлений о приеме на обучение в первый класс МБОУ «СОШ №20»;
 - знакомить родителей поступающего ребенка с уставом, лицензией на образовательную деятельность, свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательными программами и другими документами, которые регламентируют организацию и осуществление образовательной деятельности школы, права и обязанности учащихся;
 - консультировать родителей по вопросам приема в первый класс;
 - готовить проекты приказов о зачислении;
 - выдавать родителям расписки в получении документов с индивидуальным номером заявления о приеме на обучение, перечнем представленных документов и заверенных подписью ответственного за прием.
5. Хамидуллину Р.Р.-отв. за ведение сайта школы, размещать на официальном сайте и стендах школы сведения о количестве первых классов количестве мест, о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, Административный регламент по предоставлению государственной услуги «Зачисление в общеобразовательную организацию» на территории Удмуртской Республики, до 19.03.2024 года разместить Приказ «О закреплении муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями муниципального образования «Город Ижевск», информацию о дате и времени старта приемной кампании, о способах приема документов, о режиме работы по приему заявлений до 30 июня, формы заявлений о зачислении.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора МБОУ «СОШ №20»

И.И. Жуйкова.

С приказом ознакомлены: Ивашкина Л.Ю.

Хамидуллину Р.Р.



A handwritten signature in blue ink, which appears to be 'И.И. Жуйкова', written over a faint circular stamp.

Приложение 1
к Приказу № 65/ОД
от 18.03.2024г.

**График приема документов на обучение
в первом классе в 2024/25 учебном году**

Дата	Время	Кабинет
Для детей, проживающих на закрепленной территории; имеющих право на место во внеочередном и первоочередном порядке; на первоочередной прием		
<i>29.03.2024</i>	<i>с 15.00 до 20.00</i>	<i>№ 123</i>
<i>01.04.2024-04.04.2024</i>	<i>С 16-30 до 19-30</i>	<i>№ 214</i>
<i>08.04.2024-10.04.2024</i>	<i>С 16-30 до 19-30</i>	<i>№ 214</i>
<i>10.04.2024-30.06.2024 по средам</i>	<i>С 16-30 до 19-30</i>	<i>№ 214</i>
Для детей, не проживающих на закрепленной территории		
<i>06.07.2024-05.09.2024, по средам</i>	<i>С 10-00 до 16-00</i>	<i>№ 121</i>